|  |
| --- |
| **Personal directivo y docente propuesto** |

El que suscribe (Nombre completo del Titular o Representante Legal), bajo protesta de decir verdad, manifiesta que cuenta con el personal directivo, de conformidad con lo establecido en el ***Acuerdo número 449*** *por el que se establecen las competencias que definen el Perfil del Director en los planteles que imparten educación del tipo medio superior*, y con personal docente, en apego al *artículo 85 fracción I, de la* ***Ley de Educación del Estado de Yucatán***; a los artículos 7 fracción I, 8, 10, 11, 12, 13 y 14 del ***Acuerdo número 450*** *por el que se establecen los Lineamientos que regulan los servicios que los particulares brindan en las distintas opciones educativas en el tipo medio superior*; y al ***Acuerdo Número 447*** *por el que se establecen las competencias docentes para quienes impartan educación media superior en la modalidad escolarizada;* así como lo previsto en la normativa aplicable a los trámites y procedimientos relacionados con el Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) para impartir estudios de nivel Medio Superior en la modalidad de Bachillerato General escolarizado, en el Estado de Yucatán, de acuerdo con los siguientes datos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre | **Nacionalidad1** | **Género** | **Nivel máximo de estudios** | **Número de cédula profesional** | **Años de experiencia en el puesto (comprobables)2** | **Cargo o función a desempeñar** | **PROFORDEMS****(Sí o No)** | **CERTIDEMS****(Sí o No)** | **Asignatura(s) a impartir** |
| **M** | **F** | **Director(a)3** | **Maestro(a)** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 En caso de extranjeros, deben contar con la calidad migratoria para desempeñar esas funciones en el país.

2 En el currículum vitae se anexarán los documentos que acrediten la experiencia del directivo en el área.

3 Al momento de presentar la solicitud no será necesario contar con la documentación original de los directivos. Será suficiente anexar las copias, pero la institución deberá entregar los originales para su revisión si así se le solicitara.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del Titular o

Representante legal)