



CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023



La Secretaría de Educación del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Yucatán, para desarrollar el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, ciclo escolar 2022-2023, a efecto de revalorizar a las maestras y los maestros, como agentes de transformación social, con pleno respeto a sus derechos; de conformidad con el artículo 3o., párrafos séptimo y octavo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 12, 15, fracción VIII, 36 y 90, de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros; Artículo 34, Fracción XLI de la Ley de Educación del Estado de Yucatán; Artículo 17, fracción I de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios; Artículos 5, 6, 7, 8 y 55 Fracción 1 del Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal de la Secretaría de Educación Pública del Estado de Yucatán; Artículo 57 fracción VI, Inciso B y 72 y 73 Fracción II del Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal de la Secretaría de Educación de Yucatán; y el Acuerdo que contiene las disposiciones generales que establecen las reglas de los procesos para la autorización de cambio de centro de trabajo, ciclo escolar 2022-2023 (en lo subsecuente, el Acuerdo):

CONVOCA

A toda maestra o maestro que decida voluntariamente participar en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo en el ciclo escolar 2022-2023, de conformidad con el Acuerdo, y las siguientes:

BASES

PRIMERA. REQUISITOS PARA LA PARTICIPACIÓN.

Las maestras y los maestros que decidan participar en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo dentro de una entidad federativa, deberán cumplir los requisitos que se indican en el artículo 10 del Acuerdo, que son los siguientes:

- I. Contar con nombramiento definitivo o con código 95 ateniendo a los artículos transitorios quinto y sexto del Acuerdo;
- II. Encontrarse en servicio activo desempeñando la función que corresponda a la categoría que ostente durante todo el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, a excepción de contar con licencia por gravidez;
- III. Tener al menos dos años de servicio ininterrumpidos en el centro de trabajo de su adscripción, a excepción de que la maestra o el maestro haya sido sujeto a un cambio por causa de fuerza mayor, necesidades del servicio o por razones de enfermedad, peligro de vida o seguridad personal debidamente comprobadas, en los términos del presente Acuerdo;
- IV. No contar con nota desfavorable, en términos de lo señalado en el artículo 10 del Acuerdo, y
- V. Registrar la solicitud de cambio de centro de trabajo a través de la plataforma a la que se refiere esta convocatoria.

En caso de que la maestra o el maestro participante no cumpla con los requisitos establecidos, con independencia de la etapa en la que se encuentre en el proceso conforme a lo señalado en el Acuerdo, esta Autoridad Educativa, tendrá la facultad de dejar sin efecto su participación, para lo cual emitirán una constancia en la que se informe dicha situación.



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



SEGUNDA. ESPACIOS DISPONIBLES.

Los espacios disponibles materia de este proceso serán los que publique Autoridad Educativa, en la plataforma <http://www.educacion.yucatan.gob.mx/oficammy/>, o en los medios que ésta determine.

TERCERA. ELEMENTOS A CONSIDERAR.

Para la integración del listado nominal ordenado de resultados, esta Autoridad Educativa, considerará la mayor antigüedad en el servicio docente de la maestra o el maestro participante.

En caso de empate en los resultados, se deberán considerar los siguientes criterios en este orden:

- I. Antigüedad en la función;
- II. Antigüedad en el centro de trabajo;
- III. Grado académico, y
- IV. Promedio obtenido en el último grado académico.

CUARTA. REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL.

Las maestras y los maestros que decidan participar en el proceso deberán realizar lo siguiente:

Registro de solicitud

- I. Ingresar a la plataforma electrónica: <http://programacion.sigeyucatan.gob.mx/preregistro>, y registrar la solicitud de autorización de cambio de centro de trabajo, que podrá realizarse en el periodo comprendido del 11 al 24 de abril de 2022;

Registro y verificación documental

- II. Durante el periodo comprendido entre el 11 al 24 de abril de 2022, las maestras o los maestros que decidan participar presentarán ante esta Autoridad Educativa la documentación para su registro y verificación.

Si la maestra o maestro cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo y la presente convocatoria, quedará registrado en el proceso de cambio de centro de trabajo, **lo cual no implica la obligación de la autoridad educativa de autorizarlo**. Por ningún motivo, la persona se podrá cambiar de adscripción hasta en tanto no se realice conforme al proceso respectivo.



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



Modalidad del registro y verificación documental

- III.** El registro de solicitud se llevará a cabo a distancia.

Requisitos para iniciar el registro y verificación documental

- IV.** Deberá presentar:
- a) Solicitud de cambio de centro de trabajo generada en la plataforma, y
 - b) La documentación que acredite los requisitos para participar y los elementos a considerar, conforme a lo establecido en los artículos 10 y 28 del Acuerdo y bases PRIMERA y TERCERA de esta convocatoria.

QUINTA. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS.

Resultados

Cada maestra o maestro participante tendrá derecho a que se le notifique la respuesta de su solicitud del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, conforme a las fechas establecidas en el calendario del Anexo I del Acuerdo y las que se dispongan en esta convocatoria.

Listado nominal ordenado de resultados

Una vez interpuestos y, en su caso, resueltos los recursos de reconsideración que se deriven del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, ciclo escolar 2022-2023, esta Autoridad Educativa publicará, conforme a las fechas establecidas en el calendario del Anexo I del Acuerdo, el listado nominal ordenado de resultados en la plataforma: <http://programacion.sigeyucatan.gob.mx/preregistro>, y en la página de la OFICAMMY: <http://www.educacion.yucatan.gob.mx/oficammy/>

Los resultados serán definitivos e inapelables.

SEXTA. RECURSO DE RECONSIDERACIÓN.

Plazo y elemento

Las maestras o los maestros participantes, en un plazo de quince días hábiles, podrán interponer recurso de reconsideración en contra de las resoluciones que deriven del proceso regulado en esta convocatoria, el cual deberá versar sobre su correcta aplicación, conforme a los requisitos dispuestos en los artículos 103, 104 y 105 de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



Medio de presentación

A efecto de facilitar la atención a este medio de defensa, la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, pondrá a disposición de las personas participantes el correo electrónico recurso.cct.usicamm@nube.sep.gob.mx, y esta autoridad educativa el correo electrónico oficammy.edu@yucatan.gob.mx a través de los cuales, podrán presentarse preferentemente los recursos de reconsideración.

SÉPTIMA. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO.

La autorización de cambio de centro de trabajo se sujetará a lo dispuesto en el artículo 29 del Acuerdo.

Para garantizar la transparencia en la autorización de cambio de centro de trabajo, se convocará a un evento público, conforme al calendario establecido en el Anexo I del Acuerdo y en las fechas que determine esta Autoridad Educativa.

Toda forma de cambio de centro de trabajo distinta a lo establecido en el Acuerdo y en esta convocatoria será nula y, en consecuencia, no surtirá efecto alguno.

Las maestras y los maestros participantes, en caso de ser susceptibles a la autorización de cambio de centro de trabajo, deberán cumplir con los requisitos que determine esta Autoridad Educativa.

OCTAVA. MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

Medios de contacto con las maestras y los maestros participantes

Los medios de contacto con las maestras y los maestros participantes del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, serán el (los) correo(s) electrónico(s) y el (los) número(s) de teléfono que aporten desde el momento de su registro. Es responsabilidad de los propios participantes la precisión y certeza de la información proporcionada, la cual será necesaria para la comunicación en el marco de este proceso.

Medios de contacto con la autoridad

Para la aclaración de dudas o información adicional relacionada con este proceso, la maestra o el maestro participante podrá dirigirse esta Autoridad Educativa en la dirección de correo electrónico oficammy.edu@yucatan.gob.mx y números telefónicos (999) 9303040 ext. 51536 y ext. 51537 o en su caso, a la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, a la dirección de correo electrónico cambios.cct.usicamm@nube.sep.gob.mx



CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023



NOVENA. CONSIDERACIONES GENERALES.

- I. La documentación se recibirá con la reserva de verificar su autenticidad;

Supuestos para dejar sin efectos la participación en el proceso

- II. Quedará sin efectos la participación en el proceso con independencia de la etapa en la que se encuentre, incluso si ya se hubiese autorizado el cambio de centro de trabajo y otorgado el oficio de presentación, sin perjuicio de las sanciones de tipo administrativo o penal en las que pudiera incurrir, de quien:
- a) Proporcione información o documentación apócrifa o falsa; o
 - b) Incumpla con las disposiciones del Acuerdo o las bases de esta convocatoria;

Gratuidad en los trámites

- III. Todos los trámites relacionados con la presente convocatoria son gratuitos;

Autorización sujeta a la disponibilidad, a las necesidades del servicio y a la estructura ocupacional

- IV. El resultado obtenido por las personas participantes en este proceso **no obliga a esta Autoridad Educativa a autorizar un cambio de centro de trabajo a la totalidad de quienes se encuentren en el listado nominal ordenado de resultados.** Los cambios de centro de trabajo por ningún motivo deberán afectar el servicio público educativo y la normalidad mínima escolar, además sólo se podrán llevar a cabo entre planteles del mismo tipo de sostenimiento; toda vez que la asignación estará sujeta a la existencia de espacios, a las necesidades del servicio público educativo y a la estructura ocupacional autorizada;

Casos no previstos

- V. Lo no previsto en la presente convocatoria será resuelto por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y esta Autoridad Educativa de acuerdo con sus ámbitos de competencia;



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



Información reservada, confidencial y datos personales

VI. En cuanto a la información que se reciba y se genere con motivo de esta convocatoria, se precisa lo siguiente:

- a) Esta Autoridad Educativa, en el ámbito de sus atribuciones, es responsable del tratamiento de los datos personales que se proporcionen. La información que se reciba y se genere por la aplicación de la presente convocatoria, quedará sujeta a las disposiciones contenidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Archivos, además de las disposiciones federales y locales en la materia. Los resultados y base de datos que deriven del proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, serán considerados datos personales o información reservada. Esta autoridad educativa dispondrá de las medidas para que se dé una consulta pública, sin afectar la confidencialidad de los datos.

La persona que difunda sin autorización datos relacionados con este proceso, será acreedora a las sanciones correspondientes que se contemplen en las disposiciones aplicables, y

- b) Los datos personales recabados serán utilizados con la finalidad de ejecutar los trámites señalados en esta convocatoria para integrar el registro de participantes, identificarlos, aplicar la valoración de los elementos a tomar en cuenta, publicar los resultados y, en su caso, autorizar cambios de centro de trabajo. Las personas participantes podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales, establecidos en el Título Tercero de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Los datos recabados pueden ser transferidos a esta Autoridad Educativa y a la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, con el fin de dar continuidad a la participación en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo, ciclo escolar 2022-2023, y

Aspectos a considerar en la autorización de cambio de centro de trabajo

VII. Para los cambios de centro de trabajo esta Autoridad Educativa tomará en cuenta los siguientes aspectos:

- a) La autorización de cambio de centro de trabajo se realizará con estricto apego al listado nominal ordenado de resultados;
- b) Si alguna maestra o maestro no acude al evento público, será reubicado al final del listado nominal ordenado de resultados el cual se recorrerá de manera progresiva en el orden establecido, respetando así su derecho a una posible autorización de cambio de adscripción en los términos del Acuerdo;
- c) Para las maestras y los maestros que cuenten con plaza de hora-semana-mes, se aprobarán con base en la asignatura, tecnología o taller del que se trate, siempre y cuando sea con el mismo número de horas y módulos que imparte;
- d) Cuando una maestra o maestro participante acepte un cambio a un centro de trabajo con un menor número de horas a las que tenga asignadas, sólo podrá realizarse en forma parcial si existe la necesidad del servicio y la compatibilidad horaria y de distancia, en caso contrario no podrá ejercer el número de horas excedentes;
- e) El trámite de alta por cambio de centro de trabajo, lo realizará esta Autoridad Educativa respetando los términos del nombramiento que ostenta la maestra o el maestro;
- f) Los cambios de centro de trabajo se formalizarán con las órdenes de presentación respectivas;



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



- g) De no presentarse la maestra o el maestro a la nueva adscripción autorizada, se aplicará el procedimiento administrativo que corresponda, y;

Aspectos a seguir una vez autorizada la solicitud para cambio de centro de trabajo

- VIII.** En el evento público al que se refiere el Acuerdo, se deberá atender lo siguiente, una vez autorizada la solicitud para cambio de centro de trabajo:
- a) La maestra o el maestro participante elegirá el centro de trabajo de su interés, de conformidad con el lugar que ocupe en el listado nominal ordenado de resultados;
 - b) El centro de trabajo que desocupe la maestra o el maestro que eligió nueva adscripción, deberá ser incorporado de inmediato al listado de centros de trabajo disponibles, previo a la elección del siguiente participante;
 - c) En caso de que no se encuentre disponible un centro de trabajo de su interés, se continuará con la asignación de centros de trabajo en el orden del listado nominal ordenado de resultados, conservando su posición original en éste, con la posibilidad de elegir posteriormente un centro de trabajo distinto, durante el evento público, y
 - d) El proceso y el evento público terminarán cuando no existan centros de trabajo que sean del interés de las maestras o los maestros participantes, se hayan terminado los espacios disponibles sujetos a los cambios de adscripción o se agote el listado nominal ordenado de resultados.

Mérida, Yucatán, a 08 de abril de 2022.

LIBORIO VIDAL AGUILAR
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN



CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023



ANEXO 1

PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

Estimada(o) participante:

Se reitera que, deberás registrar la solicitud de cambio de centro de trabajo y cargar la documentación establecida en <http://programacion.sigeyucatan.gob.mx/preregistro> conforme a las fechas establecidas en la convocatoria; es decir del 11 al 24 de abril de 2022. La verificación y validación de los documentos cargados, se llevará a cabo por parte de esta Autoridad Educativa, del 25 de abril al 20 de mayo de 2022.

Para una correcta participación deberás asegurarte de cumplir con los siguientes puntos:

- 1) Registra tu información en la solicitud de cambio de centro de trabajo, disponible en: <http://programacion.sigeyucatan.gob.mx/preregistro>. Una vez registrada tu información, imprime el archivo en PDF que genera el llenado de la misma, **recuerda que es indispensable firmar el documento y digitalizarlo con tu firma;**
- 2) Escanea los documentos solicitados en la BASE PRIMERA. REQUISITOS PARA LA PARTICIPACIÓN en formato PDF, cuando se requiera, por ambos lados. Los archivos deberán ser etiquetados con el nombre del documento al que se hace alusión, como se muestra en la tabla siguiente:

REQUISITO	DOCUMENTO PROBATORIO	NOMBRE DEL ARCHIVO
Solicitud de cambio de centro de trabajo generada en la plataforma;	Solicitud firmada.	Soli_cct
Identificación oficial vigente con fotografía;	INE, Pasaporte o Cédula Profesional	Ident_ofi
Clave Única de Registro de Población (CURP);	CURP validada en RENAPO	Curp
Nombramiento definitivo;	FUP, Nombramiento o Carta Credencial.	Nomb_Def
Encontrarse en servicio activo desempeñando la función que corresponda a la categoría que ostente;	Talón(es) de pago para acreditar la adscripción al Centro de Trabajo.	Talon_Pago
Contar con un mínimo de 2 años de servicio ininterrumpidos al término del ciclo escolar 2021-2022;	FUP, Nombramiento u Orden de Adscripción.	Serv_Act
No contar con nota desfavorable, en términos de lo señalado en el artículo 10 del Acuerdo*.	N/A	N/A

* El nivel educativo correspondiente será el responsable de constatar la existencia de notas desfavorables, al momento de la



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



verificación documental.

3) En caso de empate en los resultados, se deberán considerar los siguientes criterios en este orden:

REQUISITO	DOCUMENTO SOLICITADO	NOMBRE DEL ARCHIVO
Antigüedad en la función;	FUP, Nombramiento o Carta Credencial.	Antig_funcion
Antigüedad en el centro de trabajo;	Orden de Adscripción.	Antig_cct
Grado académico;	Título o Cédula Profesional.	Grad_acad
Promedio obtenido en el último grado académico;	Promedio general.	Prom_gral
Posición en la lista de ordenamiento del Proceso de Admisión del año de ingreso al sistema*;	N/A	N/A
En el caso de Educación Indígena, se tomarán en cuenta los Diplomados o Cursos en Lengua Maya;	Constancias o Diplomas obtenidos en Lengua Maya	Curso_maya
Número de folio de inscripción al proceso de cambios de centro de trabajo, ciclo escolar 2022-2023*;	N/A	N/A

*Con relación a la posición en la lista de ordenamiento del Proceso de Admisión del año de ingreso al sistema y el número de folio, considerando fecha y hora de inscripción, esta Autoridad Educativa será la encargada de verificar la información para los fines pertinentes.

NOTAS:

- 1- De conformidad con los Transitorios Quinto y Sexto del Acuerdo, podrán participar en el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo:
 - a) Las maestras o los maestros frente a grupo que ostenten código 95 en plaza sin titular, en los siguientes supuestos, siempre y cuando cumplan con los requisitos señalados en la base Primera de la convocatoria, según corresponda:
 - Que hayan ingresado al servicio educativo con anterioridad al 16 de agosto de 2014, o
 - Que hayan ingresado al servicio educativo a partir del 16 de agosto de 2014 derivado de los procesos previstos en la abrogada Ley General del Servicio Profesional Docente y en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, además cuenten con una antigüedad de seis meses y un día.
 - b) Las maestras o a los maestros que se les haya asignado de manera temporal una plaza con funciones de dirección o de supervisión durante el ciclo escolar 2021-2022, podrán participar con la categoría de antecedente que tengan asignada de manera definitiva.



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



- 2- Los 2 años de servicio ininterrumpidos en su centro de adscripción, a los que se refiere la fracción III de la BASE PRIMERA. REQUISITOS PARA LA PARTICIPACIÓN de la convocatoria, serán considerados a partir del 16 de agosto de 2020.

CALENDARIO DEL PROCESO

De acuerdo a lo establecido en el Anexo 1 del *Acuerdo que contiene las disposiciones generales que establecen las reglas de los procesos para la autorización de cambio de centro de trabajo*, las etapas del proceso se llevarán de conformidad con el calendario siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA
Publicación del Acuerdo que contiene las disposiciones generales que establecen las reglas de los procesos para la autorización de cambio de centro de trabajo.	16 de marzo de 2022.
Publicación de convocatorias de las autoridades educativas.	08 de abril de 2022.
Registro	11 al 24 de abril de 2022.
Verificación y validación documental	25 de abril al 20 de mayo de 2022.
Publicación del pre listado de ordenamiento	25 de mayo de 2022.
Aclaraciones	26 al 31 de mayo de 2022.
Notificación de la respuesta a las solicitudes de las maestras y los maestros participantes.	26 de mayo al 01 de junio de 2022.
Publicación de espacios disponibles para el proceso de autorización de cambio de centro de trabajo.	03 de junio de 2022.
Publicación del listado nominal ordenado de resultados.	01 de julio de 2022.
Eventos públicos de autorización de cambios de centro de trabajo.	Entre el 02 y 08 de julio de 2022.

Es imperativo mantenerse al pendiente de los medios de contacto de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán para cualquier cambio, aviso o modificación respecto a las fechas establecidas en este calendario.



**CONVOCATORIA DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN
DE CAMBIO DE CENTRO DE TRABAJO EN EDUCACIÓN
BÁSICA, CICLO ESCOLAR 2022-2023**



Consideraciones Generales

- a) En cumplimiento de lo dispuesto en la fracción VII del Artículo 33, del *Acuerdo que contiene las disposiciones, criterios e indicadores para la realización del proceso de promoción a horas adicionales en educación básica, Ciclo escolar 2022-2023*, las maestras y los maestros que como resultado de su participación en el proceso obtuvieron horas adicionales, no podrán participar en el proceso de cambio de centro de trabajo durante el ciclo escolar en el que le fueron asignadas;
- b) En cumplimiento de lo dispuesto en la fracción VIII del Artículo 33, del *Acuerdo que contiene las disposiciones, criterios e indicadores para la realización del proceso de promoción a horas adicionales en educación básica, Ciclo escolar 2022-2023*, las maestras y los maestros participantes que se le autorice un cambio de centro de trabajo y aún no se les haya asignado hora adicionales, no serán susceptibles de obtenerlas durante el ciclo escolar respectivo.

Mérida, Yucatán, a 08 de abril de 2022.

LIBORIO VIDAL AGUILAR
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN